

**Zasady przyznawania i rozliczania finansowania na doposażenia istniejącego zaplecza aparaturowego  
w ramach Priorytetowego Obszaru Badawczego „Jakość badań dla jakości życia – qLife”  
w programie strategicznym Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim  
Działanie nr 04 – „Strategiczna Infrastruktura #1”  
Zadanie „Modernizacja i doposażenie istniejącego zaplecza aparaturowego” – Nabór III**

## **§ 1. Zakres**

Dokument określa zasady aplikowania o środki finansowe, ich przyznanie oraz ich rozliczania w ramach zadania „Modernizacja i doposażenie istniejącego zaplecza aparaturowego” – Nabór III realizowanego przez Priorytetowy Obszar Badawczy „Jakość badań dla jakości życia - qLife” (dalej: „POB qLIFE”) w programie strategicznym Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim (dalej: „ID.UJ”). Środki finansowe mogą być przeznaczone na pokrycie zakupu i doposażenia aparatury naukowo-badawczej lub oprogramowania kluczowego dla prowadzenia wysokiej jakości badań naukowych w ramach POB qLife.

## **§ 2. Cel i adresaci naboru**

1. Wnioskodawcą może być jednostka organizacyjna Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum, wymieniona w § 81 ust. 2 Statutu Uniwersytetu Jagiellońskiego<sup>1</sup>, na poziomie co najmniej Zakładu lub Jagiellońskie Centrum Rozwoju Leków (JCET) UJ, pod warunkiem spełnienia wymogów określonych w ust. 8 niniejszego paragrafu.
2. Dana jednostka organizacyjna może złożyć tylko jeden wniosek, opiewający na jeden element aparatury lub program komputerowy.
3. Otrzymane środki finansowe mogą być przeznaczone na:
  - a. zakup aparatury naukowo-badawczej pozostającej do dyspozycji wnioskodawcy, lub
  - b. modernizację ww. aparatury, lub doposażenie ww. aparatury, lub
  - c. zakup oprogramowania naukowego.
4. Aparatura naukowo-badawcza lub oprogramowanie o których mowa w ust. 3, musi spełniać łącznie wszystkie poniższe warunki:
  - a. być kluczowa, tj. taka, bez której nie jest możliwe prowadzenie działalności badawczej przez daną jednostkę organizacyjną,
  - b. być badawcza (służąca do pomiarów lub oznaczeń),
  - c. nie może być wykorzystywana do działań o charakterze komercyjnym (np. diagnostyka, itp.).
5. Nabór nie obejmuje możliwości zakupu, naprawy ani modernizacji sprzętu komputerowego, z wyjątkiem sprzętu specjalistycznego takiego jak stacje obliczeniowe.
6. Maksymalna kwota, o którą można wnioskować to 30 000 PLN, a minimalna kwota to 10 000 PLN.
7. Wniosek składa kierownik jednostki organizacyjnej lub osoba upoważniona przez kierownika jednostki organizacyjnej. Osoba wskazana w zdaniu poprzedzającym zobowiązuje się do przeprowadzenia procedury zakupu wymaganej usługi lub elementu aparatury, z zachowaniem obowiązujących procedur oraz właściwych regulacji prawnych.

---

<sup>1</sup> Statut Uniwersytetu Jagiellońskiego uchwalony przez Senat Uniwersytetu Jagiellońskiego w dniu 29 maja 2019 roku (z uwzględnieniem zmian wprowadzonych uchwałami nr 97/XI/2019 z dnia 27 listopada 2019 roku, nr 19/III/2020 z dnia 25 marca 2020 roku, nr 61/VI/2020 z dnia 24 czerwca 2020 roku i nr 75/IX/2020 z dnia 30 września 2020 roku) (tekst ujednolicony).

8. Beneficjentami konkursu mogą być jednostki organizacyjne, które spełniają łącznie poniższe warunki:
  - a. prowadzą działalność badawczą w zakresie tematycznym POB qLife,
  - b. przedstawią we wniosku dorobek projektowy z ostatnich 5 lat (otrzymane projekty naukowe realizowane w jednostce), w tym **przynajmniej jednego projektu badawczego finansowanego ze źródeł zewnętrznych** (EU, NCN, NCBR lub równoważny), w którym Uniwersytet Jagielloński lub Uniwersytet Jagielloński – Collegium Medicum występuje w roli Lidera,
  - c. przedstawią we wniosku dorobek publikacyjny jednostki za ostatnie 3 lata, w postaci **przynajmniej dwóch publikacji w czasopiśmie z IF (wskaźnik cytowań)  $\geq 6$  lub  $\geq 140$  pkt w obowiązującym Wykazie czasopism naukowych Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego** (do wglądu),
  - d. przedstawią krótką informację o wynikach otrzymywanych z wykorzystaniem modernizowanej / kupowanej / doposażanej aparatury,
  - e. przedstawią krótki opis planów badawczych i publikacyjnych jednostki,
  - f. wyrażą zgodę na udział w działaniach promocyjnych ID.UJ,
  - g. przedstawią zewnętrzną wycenę dokonywanej naprawy / modernizacji / doposażenia (np. potwierdzone zamówienie, rozeznanie rynku itp.),
  - h. **zadeklarują, że procedura zakupu zostanie przeprowadzona i zakończona do końca 2021 roku.**

### § 3. Nabór i ocena wniosków

1. Nabór wniosków o finansowanie w ramach zadania opisanego w § 1 będzie prowadzony do momentu wyczerpania dostępnej puli środków finansowych przeznaczonych na jego przeprowadzenie. Złożenie wniosku niespełniającego ww. wymogów nie jest równoznaczne z zarezerwowaniem wnioskowanej kwoty.
2. Całkowita kwota przeznaczona na to zadanie to 340 000 PLN.
3. Ogłoszenie informacyjne wraz z niniejszymi Zasadami udostępniane będą na stronie internetowej POB qLIFE pod adresem: <https://qlife.cm-uj.krakow.pl/>.
4. Nabór wniosków o finansowanie odbywać się będzie w systemie elektronicznym wskazanym na stronie internetowej POB qLIFE, o której mowa w ust. 3. Wypełnienie formularza rejestracyjnego wymaga uprzedniej akceptacji niniejszych Zasad i oświadczenia o zapoznaniu się z treścią klauzuli dotyczącej przetwarzania danych osobowych i akceptacji zapisów tam zawartych.
5. Ocena wniosków o finansowanie odbywać się będzie w oparciu o kryteria wskazane w § 2 niniejszych Zasad. Wnioski niespełniające ww. kryteriów nie będą kwalifikowane do finansowania.
6. Za prowadzenie naboru, ocenę zgłoszonych wniosków oraz wybór wniosków, które otrzymają finansowanie, odpowiada Zespół Wykonawczy POB qLIFE pod kierunkiem Koordynatora POB qLIFE. Od rozstrzygnięcia powziętego przez Zespół Wykonawczy POB qLIFE nie przysługuje odwołanie.
7. Lista Beneficjentów podana będzie do publicznej wiadomości na stronie internetowej POB qLIFE.
8. Środki finansowe przyznawane Beneficjentom wydawane są w sposób zapewniający ich racjonalne i gospodarcze wydatkowanie, zgodnie z zasadami gospodarowania środkami publicznymi i z zastosowaniem obowiązujących przepisów prawa.

### § 4. Sposób finansowania i rozliczenia

1. Beneficjent zobowiązany jest do przedstawienia faktury VAT na etapie rozliczenia.
2. Faktura musi być wystawiona na dane:

- a. w przypadku gdy Beneficjentem była jednostka organizacyjna Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum:

**Nabywca:** Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, NIP: 675-000-22-36

**Odbiorca:** Uniwersytet Jagielloński - Collegium Medicum, ul. Św. Anny 12, 31-008 Kraków

- b. w przypadku gdy Beneficjentem było JCET:

Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, NIP: 675-000-22-36

## **§ 5. Zobowiązania uczestników**

1. Wnioskodawcy ubiegający się o finansowanie zobowiązani są do:
  - a. rzetelnego i zgodnego ze stanem faktycznym i prawnym wskazania danych w formularzu rejestracyjnym;
  - b. wypełnienia „Oświadczenia uczestnika naboru o zapoznaniu się z treścią klauzuli dotyczącej przetwarzania danych osobowych i akceptacji zapisów tam zawartych”, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszych Zasad.
  - c. wyrażenia zgody na działania promocyjne w ramach POB qLIFE.
2. Beneficjenci zobowiązani są do:
  - a. realizacji finansowanego przedsięwzięcia zgodnie z założeniami kosztowymi przyjętymi na etapie naboru wniosku;
  - b. przedstawienia prawidłowo wystawionej faktury VAT, o której mowa w § 4, niezwłocznie po jej otrzymaniu - w celu terminowego dokonania płatności;
  - c. zawierania w publikacjach wykonywanych z użyciem dofinansowywanej aparatury naukowo-badawczej następującej informacji: „Publikacja powstała z użyciem aparatury dofinansowanej ze środków Priorytetowego Obszaru Badawczego qLife w ramach programu „Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza” w Uniwersytecie Jagiellońskim”. Publikacje muszą posiadać afiliację Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum lub Uniwersytetu Jagiellońskiego w przypadku JCET.
3. Rozliczenie danego zadania jest warunkiem koniecznym do wystąpienia z kolejnym wnioskiem o finansowanie w ramach POB qLife.

## **§ 6. Postanowienia końcowe**

Zasady wchodzi w życie z dniem 22 października 2021 r.

## Załącznik nr 1.

### Oświadczenie uczestnika naboru o zapoznaniu się z treścią klauzuli dotyczącej przetwarzania danych osobowych i akceptacji zapisów tam zawartych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. **Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych**, ul. Czapskich 4, 31-110 Kraków, pokój nr 27. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: [iod@uj.edu.pl](mailto:iod@uj.edu.pl) lub pod nr telefonu 12 663 12 25, w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 15:00.
3. Pani/Pana dane osobowe podane w zgłoszeniu do udziału w naborze przetwarzane będą:
  - a. w przypadku wszystkich Uczestników - w **celu organizacji, przeprowadzenia Naboru** (dalej: „Nabór”) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO- tj. w wykonaniu uzasadnionego interesu Administratora polegającego na wyłonieniu beneficjenta w organizowanym naborze, z którym następnie zostanie nawiązany stosunek umowny;
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do wzięcia udziału w naborze. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w naborze. W przypadku Uczestników, o których mowa w pkt. 3 lit. b powyżej podanie danych stanowi obowiązek prawny, a ich niepodanie uniemożliwi przyznanie dofinansowania Uczestnika.
5. Dane osobowe Uczestników, o których mowa w pkt. 3 lit. a powyżej nie będą udostępniane podmiotom spoza załogi Organizatora.
6. Dane osobowe Uczestników, o których mowa w pkt. 3 lit. b powyżej mogą zostać zamieszczone na stronie internetowej Organizatora oraz w mediach społecznościowych Organizatora z uwagi na przyznanie dofinansowania. Dane te będą także udostępniane uprawnionym organom państwowym, w tym w szczególności w zakresie, w jakim organy te są uprawnione do weryfikacji wykonania obowiązków prawnych nałożonych na Organizatora
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (poza Europejski Obszar Gospodarczy) ani do organizacji międzynarodowych.

8. Dane osobowe Uczestników, o których mowa w pkt. 3 lit. a powyżej będą przetwarzane do czasu rozstrzygnięcia naboru i przekazania informacji o jego rozstrzygnięciu.

Dane osobowe Uczestników, o których mowa w pkt. 3 lit. b powyżej będą przetwarzane przez okres przewidziany przepisami podatkowymi, a następnie w celach archiwalnych zgodnie z właściwymi przepisami prawa. Dane te w dalszym ciągu będą przetwarzane na podstawie umowy zawartej z beneficjentami naboru.

9. Posiada Pani/Pan prawo do: uzyskania informacji o przetwarzaniu danych osobowych i uprawnieniach przysługujących zgodnie z RODO, dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, a także prawo do usunięcia danych osobowych ze zbiorów administratora (chyba że dalsze przetwarzanie jest konieczne dla wykonania obowiązku prawnego albo w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń), oraz prawo do ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w RODO.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.

Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

**Potwierdzam, że zapoznałam(-em) się i przyjmuję do wiadomości powyższe informacje.**

.....

miejsowość, data, czytelny podpis